



## Benützungsgesuch für den Schulhaussaal

**Abklärung und Einreichung des Gesuchs an →zuhanden der Gemeinde (Finanzen):**

Brigitte & Peter Rüeegsegger, Oberhünigenstrasse 12, 3504 Niederhünigen

Tel. 031 791 06 22 oder [p.ruegsegger@bluewin.ch](mailto:p.ruegsegger@bluewin.ch)

**Gesuchsteller**

**Verein / Gruppe**

**Verantwortliche Person**

**Adresse**

**PLZ / ORT**

**Telefon / Mobile**

**Email**

**Saal-Benützung**

Saal ohne Bühne

Saal mit Bühne

Stühle

Tische

Garderobe

**Benützungsdauer**

einmaliger Anlass

regelmässiger Anlass / Benützung

**Datum / Daten**

**Wochentag / -tage**

**Zeit** (inkl. Einrichten / Aufräumen)

**von**

**bis**

**Art des Anlasses**

**Mitteilung / Bemerkung**

**Mietkosten pro Anlass/Tag:**

Private Personen	einheimische Vereine / Gruppen	ausw. Vereine oder Gruppen	Auswärtige Vereine mit regelmässiger Nutzung 1)	kommerzielle Nutzer 2)
Fr. 80.-	Fr. 0.-	Fr. 50.-	Fr. 50.- / Quartal	Fr. 50.- / Anlass Fr. 150.- / Quartal

- Vereine oder Gruppen mit Sitz ausserhalb Niederhünigen
- Veranstalter, die kostenpflichtige Kurse, Seminare, Aufführungen etc. mit einem Anlass pro Woche anbieten.

Die Mietkosten sind ausnahmslos **bargeldlos** zu begleichen.

Einzahlungsscheine werden mit der Bewilligung abgegeben. Bei regelmässiger Nutzung wird Rechnung gestellt. Die Anmeldeformulare werden vom Hauswart direkt an die Gemeindeverwaltung und eine Kopie an die Schulleitung sowie die Schulkommissionspräsidentin weitergeleitet.



### Verantwortung

Die/der Unterzeichnende trägt die Verantwortung für die Einhaltung dieser Benutzungsordnung. Bei minderjährigen Mietern bestätigen die Eltern mit ihrer Unterschrift die Aufsichtspflicht.

*Mit der Einreichung des Benützungsgesuches für den Schulhaussaal Niederhünigen nimmt der Gesuchsteller von den Weisungen zur Benützung des Schulhaussaals (vgl. [www.niederhuenigen.ch/bildung](http://www.niederhuenigen.ch/bildung)) Kenntnis und verpflichtet sich, diese auch einzuhalten:*

.....  
Ort / Datum

.....  
Unterschrift des Gesuchstellers

.....  
Ort / Datum

.....  
bei Minderjährigen Unterschrift erziehungsberechtigte Person

### Vom Hauswart auszufüllen

- Benutzergruppe:
- Privatperson
  - Einheimischer Verein / Gruppe
  - Auswärtiger Verein / Gruppe
  - Kommerzieller Nutzer

### Mietkosten

sFr. \_\_\_\_\_

### Zu leisten

- einmalig       pro Quartal       ½jährlich       jährlich

### Mitteilung / Bemerkung des Hauswarts

### Bestätigung des Hauswarts

Der Schulhaussaal Niederhünigen kann wie zum obgenannten Zeitpunkt vom Gesuchsteller benutzt werden.

Niederhünigen,.....

.....  
Unterschrift des Hauswarts

### Kopie der Bestätigung an:

- die Gemeindeverwaltung, Elisabeth Neuenschwander
- Schulkommission, Susanne Schläppi-Stucki